

UCHWAŁA NR XXXIX/349/2021
RADY GMINY WIELISZEW

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie, Rada Gminy Wieliszew uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Wieliszew i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) **Gminie** - należy przez to rozumieć gminę Wieliszew;
- 2) **Urządzie Gminy** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wieliszew;
- 3) **Harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy, ustalony z Podmiotem i zaakceptowany przez Gminę;
- 4) **Opłacie** - należy przez to rozumieć opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczaną przez Właścicieli;
- 5) **Podmiocie** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę działającego na podstawie umowy zawartej z Gminą, realizującego zadania w zakresie odbioru lub odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy;
- 6) **PSZOK** - należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowany przy ul. Modlińskiej 23a w Wieliszewie, prowadzony przez Gminę lub przez inny podmiot działający na zlecenie Gminy;
- 7) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliszew uchwalony odrębną uchwałą;
- 8) **Właścicielach** - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2. 1. Określa się następujący zakres usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez nich opłatę:

- 1) **selektywne odbieranie bezpośrednio od Właścicieli i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:**
 - a) papier, w tym odpady z papieru i tektury, opakowania z papieru i tektury,
 - b) szkło, w tym odpady ze szkła, opakowania ze szkła,
 - c) metale, w tym odpady metali, opakowania z metali,
 - d) tworzywa sztuczne, w tym odpady tworzyw sztucznych, opakowania z tworzyw sztucznych,

- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów np. skoszona trawa, liście, kwiaty, części roślin (z wyjątkiem roślin nadgniłych, porażonych przez choroby czy szkodniki itp.), gałęzie drzew i krzewów, trociny i kora drzew, niezaimpregnowane drewno i opakowania z drewna, odpadki warzywne i owocowe, w tym obierki, ogryzki (z wyjątkiem cytrusów, w szczególności grejpfrutów), resztki jedzenia (z wyjątkiem kości, resztek mięs i ryb, tłuszczów, nabiału itp.), itp.,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE),
 - h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - i) zużyte opony,
 - j) odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów,
 - k) poświęczone choinki (naturalne);
- 2) **przyjmowanie od Właścicieli w PSZOK i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:**
- a) makulatura (papier i tektura),
 - b) tworzywa sztuczne (w tym opakowaniowe),
 - c) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) metale (w tym opakowaniowe),
 - e) szkło opakowaniowe,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h) odzież i tekstylia,
 - i) odpady niebezpieczne (m.in. opakowania po farbach i lakierach) oraz chemikalia,
 - j) zużyte opony (wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o całkowitej masie do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej – mieszkańiec gminy może oddać do 4 opon w skali roku kalendarzowego),
 - k) zużyte baterie i akumulatory,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące wyłącznie z drobnych remontów prowadzonych przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie do 200 kg w skali roku kalendarzowego (w tym styropian budowlany w ilości do 1 m³/rok),
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - n) przeterminowane leki
- 3) odbieranie i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych:
- a) przeterminowanych leków - dostarczanych przez Właścicieli do odpowiednio oznaczonych pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady, zlokalizowanych na terenie Gminy bądź Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów - dostarczanych przez Właścicieli do odpowiednio oznaczonych pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady, zlokalizowanych w wyznaczonych obiektach położonych na terenie Gminy, np. w szkołach, w sklepach, w ośrodkach kultury, w siedzibie Urzędu Gminy itp. bądź Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

- c) małogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (tzw. "drobnych elektroodpadów"), tj. telefonów komórkowych, ładowarek, płyt CD, baterii i akumulatorów, tonerów, żarówek itp. - dostarczanych przez Właścicieli do specjalnych pojemników służących do zbierania tego rodzaju odpadów, zlokalizowanych w wyznaczonych miejscach na terenie Gminy, oznaczonych nazwą "Gminny Punkt Elektroodpadów" (GPE) bądź Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 4) odbieranie bezpośrednio od Właścicieli i zagospodarowanie odpadów komunalnych nie wymienionych w pkt 1-3, wytworzonych w gospodarstwach domowych, zwanych dalej w niniejszej uchwale "niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi" - na warunkach określonych w Regulaminie.

2. Podmiot odbiera i zagospodarowuje odpady komunalne określone w ust. 1, zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

3. Zakres usług w zakresie odbierania od Właścicieli odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez nich Opłatę nie obejmuje:

- 1) wyposażenia **budynków mieszkalnych jednorodzinnych** w worki i **budynków mieszkalnych wielorodzinnych** w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych określonych w ust. 1 pkt 4 oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) kosztów transportu odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, które to odpady Właściciele dostarczają we własnym zakresie i na własny koszt do PSZOK oraz do miejsc lokalizacji odpowiednio oznaczonych pojemników, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 3. 1. Określa się następujące obowiązki Właścicieli, które w części przejmuje Gmina jako część usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli w zamian za uiszczoną przez nich Opłatę:

- 1) wyposażenia nieruchomości w oznakowane zgodnie z Regulaminem:
 - a) **kolorowe worki** przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-f, przez Właścicieli **budynków mieszkalnych jednorodzinnych**,
 - b) **kolorowe pojemniki**, tzw. zestawy recyklingowe, przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-e, przez Właścicieli **budynków mieszkalnych wielorodzinnych**;
- 2) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników, o których mowa w pkt 1 lit. b, poprzez ich mycie i dezynfekcję lub wymianę na nowe lub czyste - co najmniej raz na pół roku.

2. Pojemniki i worki określone w ust. 1 zapewnia Właścicielom Podmiot działający na podstawie umowy zawartej z Gminą.

§ 4. 1) Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od Właścicieli:

- 1)) z **budynków mieszkalnych jednorodzinnych**:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 4:
 - w okresie od kwietnia do października - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca - co najmniej raz na cztery tygodnie,
 - b) selektywnie zbierane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 lit a-d - co najmniej raz na cztery tygodnie,
 - c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. e:
 - w okresie od kwietnia do października - co najmniej raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca - co najmniej raz na cztery tygodnie,
 - d) poświęteczne choinki (naturalne) - co najmniej raz w roku,
 - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów oraz zużyte opony - co najmniej dwa razy w roku;

2) z budynków mieszkalnych wielorodzinnych:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 5 - co najmniej dwa razy w tygodniu,
- b) selektywnie zbierane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a-d - co najmniej raz w tygodniu,
- c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. e – co najmniej raz w tygodniu,
- d) poświadczone choinki (naturalne) - co najmniej raz w roku,
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież, tekstylia i opakowania z tekstyliów oraz zużyte opony - co najmniej dwa razy w roku.

2. Odbiór odpadów komunalnych, z uwzględnieniem częstotliwości określonej w ust. 1, następuje z wyłączeniem niedziel, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 20:00 w dniach określonych w Harmonogramie, który doręczany jest bezpośrednio Właścicielom i podlega udostępnieniu na stronie internetowej www.czystagmina.wieliszew.pl oraz w gazecie lokalnej.

3. Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK oraz z pozostałych miejsc lokalizacji odpowiednio oznaczonych pojemników, następuje z częstotliwością określoną w umowie zawartej z Podmiotem przez Gminę.

§ 5. 1. PSZOK prowadzony jest przez Gminę lub przez inny podmiot działający na zlecenie Gminy.

2. PSZOK zlokalizowany jest przy ul. Modlińskiej 23A w Wieliszewie.

3. Godziny otwarcia PSZOK: poniedziałek 10:00 – 18:00; wtorek, środa czwartek, piątek 7:30 – 15:30; sobota 9:00 – 13:00.

4. PSZOK przyjmuje odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2-3.

5. Z PSZOK mogą korzystać wyłącznie właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Wieliszew, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wnoszą do gminy opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów.

6. Pracownicy obsługujący PSZOK:

- 1) przyjmują odpady od właścicieli nieruchomości, po potwierdzeniu w systemie komputerowym dostępnym na PSZOKu, że osoba korzystająca z PSZOKu spełnia warunek § 5.,
- 2) wskazują miejsca oddawania poszczególnych rodzajów odpadów,
- 3) wydają potwierdzenia przyjęcia odpadów przez mieszkańca.

8. Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów produkcyjnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

9. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdzi, że mogą pochodzić z produkcyjnej działalności gospodarczej lub jej likwidacji, z nieruchomości położonej na terenie innej gminy oraz jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.

10. Odpady komunalne należy dostarczać do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.

11. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących i nieuszkodzonych) opakowaniach.

12. Odpady w postaci opakowań po farbach, lakierach, substancjach niebezpiecznych powinny być szczelne (niecieknące) i nieuszkodzone oraz posiadać oryginalną informację (etykieta), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

§ 6. 1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez Właścicieli przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK:

- 1) właściciele zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK poprzez zgłoszenie reklamacji;
- 2) reklamacje składa się do Urzędu Gminy bezzwłocznie:
 - a) pisemnie lub ustnie do protokołu, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Gminy,
 - b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Gminy, utworzoną na podstawie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) za pomocą aplikacji evenio;
 - d) telefonicznie pod numerem telefonu Referatu Ochrony Środowiska.
- 4) reklamacja powinna określać co najmniej:
 - a) dane Właściciela nieruchomości, której dotyczy reklamacja, obejmujące imię i nazwisko oraz aktualne dane do kontaktu,
 - b) datę zdarzenia objętego reklamacją,
 - c) adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja - w przypadku zgłoszenia niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot,
 - d) określenie zakresu niewłaściwego świadczenia usług (zwięzły opis) będącego przedmiotem reklamacji wraz z przedstawieniem, jeżeli jest to możliwe, dowodów na poparcie zarzutów reklamacji, np. zdjęcie, nagranie itp.
- 5) reklamacja wnoszona na piśmie powinna być opatrzona podpisem Właściciela, natomiast reklamacja wnoszona za pomocą środków komunikacji elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, lub uwierzytelniona w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej.

2. Reklamację dotyczącą szkód wyrządzonych Właścicielowi przez Podmiot w trakcie odbioru odpadów komunalnych, w szczególności szkód spowodowanych uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia, składa się na piśmie z odpowiednim uwzględnieniem wymogów formalnych określonych w ust. 1 pkt 2-5, wraz z przedstawieniem, jeśli jest to możliwe, dowodów potwierdzających powstanie szkody, np. zdjęcie, nagranie.

3. Reklamacje złożone w zakresie niewłaściwego świadczenia usług przez Podmiot lub przez prowadzącego PSZOK niespełniające wymogów formalnych określonych w ust. 1, podlegają pozostawieniu bez rozpatrzenia, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia braków formalnych reklamacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieliszew.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wieliszew

Marcin Fabisiak

Uzasadnienie

W związku z wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie w sprawie skargi Wojewody Mazowieckiego na uchwałę Rady Gminy Wieliszew nr XXII/234/2020 z 11 września 2020 r. w przedmiocie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów stwierdzającym nieważność uchwały w całości, należało wprowadzić zmiany w zapisach niniejszej uchwały uwzględniając zarzuty Wojewody Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wieliszew

Marcin Fabisiak